



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

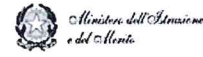
Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmba

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



I.P. "Domenico Modugno" - Polignano a Mare
Prot. 0008636 del 27/09/2023
VI-2 (Uscita)

Polignano a Mare, 27/09/2023

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto, mediante procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Decreto correttivo);

VISTO l'art. 45 comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTE le LINEE GUIDA n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 e approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza del 10 luglio 2019;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO in particolare l'art.7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 il quale prevede che l'Istituto possa conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, ad esperti esterni di provata competenza qualora all'interno dell'amministrazione non sia possibile conferire tali incarichi a personale in servizio;

RAVVISATA la necessità di attivare un percorso di formazione e aggiornamento destinato al personale Amministrativo, con particolare riferimento ai nuovi software applicativi;

CONSIDERATO che fra il personale interno all'Istituzione Scolastica non è stato possibile reperire figure con specifiche competenze professionali a cui affidare l'incarico di *Formazione e aggiornamento del personale ATA*;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice IPA: ipdmba

- VISTO** il Regolamento d'Istituto sugli atti negoziali approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. **04** del **23/09/2020** pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione *PTOF*;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. **23** del **03/01/2022** di approvazione del PTOF d'Istituto per il triennio 2022-2025 e n. **34** del **04/01/2023** per l'a.s. **2022/2023**;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. **37** del **15/02/2023**, di approvazione del Programma Annuale **E.F. 2023**;
- CONSIDERATA** la necessità di affidare il seguente servizio: *attività di formazione e aggiornamento del personale Amministrativo*;
- VISTO** il curriculum presentato dall'esperto formatore e acquisito agli atti della Scuola in data **27/09/2023**;
- CONSIDERATO** il carattere specialistico della prestazione coerente con le competenze richieste per l'attività di formazione del personale Amministrativo e accertato che l'esperto formatore ha ricoperto l'incarico di DSGA presso questa Scuola nell'a.s. 2019/2020;
- VISTA** la disponibilità manifestata dell'esperto formatore;
- CONSIDERATO** che l'esperto individuato ha già svolto con esito positivo analogo incarico nel precedente anno scolastico;
- ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di Attività **A02 E.F. 2023**;

D E T E R M I N A

- Art. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art. 2** di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129, l'**affidamento diretto** dell'incarico di *Formazione e aggiornamento del Personale Amministrativo* all'esperto *Tarallo Vittorio*;
- Art. 3** di autorizzare la spesa totale di € **1.200,00** (compreso oneri), quantificabile in n. **40** ore di formazione, da imputare sull'Aggregato di Attività **A02 E.F. 2023**;
- Art. 4** Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Margherita Manghisi.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Margherita Manghisi