



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmba

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Polignano Mare, 5 giugno 2023

**Ai docenti Neoimmessi in ruolo**

**Ai docenti Tutor**

**Ai docenti componenti il Comitato di Valutazione**

**Ai DSGA**

**Al sito web**

**CIRCOLARE N.**

### **OGGETTO: Valutazione finale docenti neoassunti – A.S. 2022/2023. Adempimenti finali**

Come è noto alle SS.LL. il D.M. 226/2022, disciplinante l'anno di formazione e di prova del personale docente, prevede una serie di fasi, strettamente correlate e coordinate tra loro, tutte funzionali alla predisposizione del colloquio innanzi al Comitato di Valutazione.

Le modalità di tale adempimento sono contenute nell'art. 13 del citato D.M.226, laddove al 2° comma si prevede che "...il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al dirigente scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio." I successivi commi forniscono ulteriori indicazioni per quanto riguarda la gestione delle procedure predette.

Tanto premesso, al termine del percorso di formazione, del peer-to-peer e del visiting, al fine di portare a conclusione le attività previste, si indicano, di seguito, le azioni che si devono portare a compimento:

#### **I DOCENTI NEO-IMMESSI IN RUOLO DEVONO:**

1. **COMPLETARE**, se del caso, la progettazione dell'attività PEER TO PEER allegando alla stessa il calendario di svolgimento dell'attività e la valutazione dell'esperienza, da elaborare in forma congiunta con il TUTOR (comma 2 art.9 D.M. n.226 del 2022);
2. **COMPLETARE** sulla piattaforma Indire il proprio Dossier con la registrazione di:
  - Bilancio delle competenze in uscita;
  - Sviluppo futuro delle competenze;
  - Questionario relativo alla formazione online;
3. **PREDISPORRE** il proprio DOSSIER che dovrà contenere:
  - Portfolio completo;
  - Bilancio delle competenze in entrata;
  - Bilancio delle competenze in uscita;
  - Documenti di progettazione dell'attività didattica;
  - Pagine multimediali di presentazione dell'attività didattica realizzata.
4. **CONSEGNARE** al Dirigente Scolastico per tramite della segreteria, entro e non oltre **il 9 giugno 2023**, tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale (DOSSIER).



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmba

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

5. SOSTENERE, innanzi al Comitato di Valutazione, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute e svolgere un test finale.

### I DOCENTI TUTOR DEVONO:

1. COMPLETARE sulla piattaforma INDIRE quanto di loro competenza; a tal fine devono accedere alla piattaforma indire/neoassunti (<https://neoassunti.indire.it/2022>). All'ambiente, si può accedere con le credenziali del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione o con lo SPID.

Tramite quest'area, i docenti tutor dovranno eseguire le seguenti operazioni:

2. COMPLETARE l'associazione con i docenti per i quali sta svolgendo il ruolo di tutor.
3. COMPLETARE il questionario di monitoraggio relativo all'attività peer to peer per ciascun docente affiancato.
4. SCARICARE l'attestato di svolgimento della funzione di tutor.
5. PRESENTARE al Dirigente Scolastico per tramite della segreteria, entro e non oltre il **9 giugno 2023** una relazione in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto. (Allegato n.1)

IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI (istituito ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge 107 del 2015 che opera, in questa occasione, in forma ristretta integrato dal docente Tutor) DEVE:

- 1) PREPARARE i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto, trasmesso dal dirigente scolastico almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio;
- 2) ASCOLTARE il colloquio del docente neoassunto;
- 3) ASCOLTARE l'istruttoria del tutor;
- 4) ESPRIMERE il parere (obbligatorio e non vincolante per il dirigente scolastico) di conferma o meno in ruolo, visto anche l'esito del test svolto dal docente.

Al fine di espletare entro e non oltre il 15 giugno 2023 tutta la procedura indicata negli articoli 13 e 14 del D.M. 226/2022 solo i docenti in servizio a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 59 comma 4 del D.L. 73/2021, indicati in tabella, sono convocati per la valutazione del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, con la sola presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti del Comitato e del Tutor, secondo calendario che sarà successivamente via mail.

Ordine del giorno:

- 1) Colloquio
- 2) Valutazione finale e verbalizzazione della stessa.

La seduta di valutazione di ogni docente neoassunto avrà una durata massima di 30 minuti circa.

La calendarizzazione del colloquio finale dell'anno di prova degli altri docenti neoassunti verrà comunicata in seguito.

La presente è notificata ai destinatari in indirizzo mediante pubblicazione sul sito della scuola.

**La Dirigente Scolastica**  
Prof.ssa Margherita Manghisi  
*firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmba

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
INNOVAZIONE E RISORSE

*L'originale è agli atti dell'ufficio.*

# RELAZIONE DEL TUTOR PER IL COMITATO DI VALUTAZIONE A.S. 2022/2023

Docente tutor: \_\_\_\_\_

Docente in formazione e prova: \_\_\_\_\_

## Premessa

La presente relazione, prevista dal D.M. 226/2022, ha lo scopo di registrare e documentare le attività di Istituto svolte dal docente in formazione e prova con l'assistenza del docente tutor, al fine di consentire al Comitato di Valutazione di disporre di tutti gli elementi necessari ad esprimere il parere per il superamento del periodo di prova durante il previsto colloquio e test finale.

DATI DEL DOCENTE in periodo di formazione e prova

Nome e cognome dell'insegnante: \_\_\_\_\_

Indirizzo in cui il docente presta servizio

(Enogastronomia e ospitalità alberghiera – Servizi Culturali dello Spettacolo - Servizi Socio-Sanitari, Industria e artigiano per il Made in Italy): \_\_\_\_\_

Tipologia di servizio del docente:  Comune  Sostegno

## NOMINA

Nella seduta del Collegio dei docenti del 9 settembre 2022 sono stato/a designato/a tutor del/la docente in anno di formazione: immesso/a in ruolo/servizio a decorrere dal e incaricata di insegnare (disciplina/e di pertinenza) nelle classi

Il docente tutor, così come previsto dal suo ruolo, ha monitorato l'attività del/la docente in formazione e prova nei diversi momenti della vita scolastica, producendo le seguenti valutazioni in relazione alla didattica, all'organizzazione e alla professionalità, tenendo conto dei seguenti criteri come previsti dal D.M. 226/22, Art. 4, comma 1:

Il periodo di formazione e di prova annuale in servizio è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali con riferimento ai seguenti ambiti propri della funzione docente:

- Possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico- didattiche e metodologiche con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;

**ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"**

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmba

- b) Possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- c) Possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione;
- d) Osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- e) Partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Indicare per ciascun punto le tre competenze scelte e il livello raggiunto secondo la legenda indicata:

Area dell'insegnamento	a) Organizzare situazioni di apprendimento			
	b) Osservare e valutare gli allievi secondo un approccio formativo			
	c) Coinvolgere gli allievi nel processo di apprendimento			
Area dell'organizzazione				
Area professionale (formazione)				

**Legenda**

- D = Non raggiunto
- C = Parzialmente raggiunto
- B = Raggiunto
- A = Pienamente raggiunto