



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmmba



Polignano a Mare, 30 maggio 2023

Ai Docenti
I.P. "D. Modugno"
Polignano a Mare – Noicattaro – Conversano
p.c. alla D.S.G.A.
SITO WEB

CIRCOLARE N. 507

OGGETTO: Adempimenti finali - A.S. 2022/2023 -

Si comunicano i principali adempimenti e scadenze previsti per il termine dell'anno scolastico, raccomandando ai docenti la massima cura e puntualità nell'espletamento degli stessi. L'ultimo giorno di lezione è fissato venerdì 9 giugno 2023.

In previsione della conclusione del corrente A.S. i docenti dovranno consegnare i seguenti documenti:

- 1) **Compiti in classe** svolti entro 28 giugno 2023
Solo per i compiti digitali caricarli all'interno del drive condiviso:
 - **A.S. 2022-2023/ADEMPIMENTI FINALI 22-23/COMPITI IN CLASSE/SEDE/CLASSE.**
- 2) **Programmi svolti**
Consegnare in segreteria Studenti il programma sottoscritto, acquisire lo stesso e salvarlo in PDF con il seguente nome COGNOME_NOME_prog_DISCIPLINA_CLASSE, e, infine, caricarlo all'interno del drive condiviso:
 - **A.S. 2022-2023/ADEMPIMENTI FINALI 22-23/PROGRAMMI SVOLTI/SEDE/CLASSE.**
Si raccomanda di condividere con gli alunni il programma svolto e farlo sottoscrivere a due alunni.
- 3) **Relazione disciplinare finale** - Salvare il file in pdf e denominarlo nel seguente modo COGNOME_NOME_REL_DISCIPLINA_CLASSE entro il 8 giugno 2023, all'interno del drive condiviso
 - **A.S. 2022-2023/ADEMPIMENTI FINALI 22-23/RELAZIONE DISCIPLINARE FINALE/SEDE/CLASSE.**
Si precisa che il drive condiviso è accessibile con il proprio account nome.cognome@modugno.edu.it nella sezione di Google drive (Drive condivisi).
- 4) **Alunni BES, DSA e H**
In sede di scrutinio, il Consiglio di classe dovrà compilare il MONITORAGGIO FINALE per gli alunni BES e DSA allegando una copia al verbale dello scrutinio.
I Docenti di sostegno compileranno insieme agli insegnanti del Consiglio di classe il MONITORAGGIO e la VERIFICA FINALE del PEI. Tali documenti dovranno essere caricati sul registro Spaggiari in formato PDF.

ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmba

Si precisa che documenti contenenti dati "sensibili" (ad es. dati riguardanti alunni disabili, alunni con PDP) non dovranno essere archiviati nelle cartelle di Google Drive ma caricati sul registro elettronico Spaggiari e il documento cartaceo depositato nel fascicolo personale dell'alunno.

5) Modulo Ferie

Inviare la domanda di ferie compilato all'Ufficio del personale, sig.ra Angela Lopez, all'indirizzo istituzionale **documentazione_progetti@modugno.edu.it** entro e non oltre il 15 giugno 2023, denominandola nel seguente modo **COGNOME_NOME_FERIE**, la stessa sarà salvata all'interno del drive condiviso:

• **A.S. 2022-2023/ADEMPIMENTI FINALI 22-23/MODULO FERIE.**

I docenti impegnati nell'Esame di Stato possono presentare la domanda di ferie entro il 30 giugno 2023.

6) Relazioni staff:

- a) Coadiutori della DS
- b) Funzioni strumentali
- c) Responsabili ITP di Area tecnica
- d) Referenti sicurezza
- e) Referente prove INVALSI
- f) Animatore digitale
- g) Referenti sostegno e BES
- h) Referenti cyberbullismo
- i) Coordinatore esami di Stato e commissione elettorale
- j) Responsabili plesso e sostituzione docenti
- k) Referenti progetti lettura quando non corrispondono alle FUS

Dovranno consegnare entro il 28 giugno 2023 la relazione finale relativa alle attività svolte nel drive condiviso:

• **A.S. 2022-2023/ADEMPIMENTI FINALI 22-23/RELAZIONE STAFF.**

Inoltre, i docenti dovranno inserire tutti i dati nel Registro elettronico: proposte di voto, programmazione iniziale, eventuali integrazioni e/o variazioni alla programmazione, il programma svolto e la relazione finale secondo le seguenti istruzioni:

- a) Entrare nel registro di classe
- b) In basso al centro cliccare su programma (giornale del professore)
- c) Cliccare sulla scheda progettazioni delle attività
- d) Cliccare su carica pdf (in basso a destra)
- e) Cliccare sulla scheda relazione di fine anno
- f) Cliccare su carica pdf (in basso a destra)
- g) Cliccare sulla scheda programma svolto
- h) Cliccare su carica pdf (in basso a destra)

ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmmba

Per completare la procedura sarà necessario inviare via mail la dichiarazione di inserimento dei dati nel Registro Elettronico, di avvenuto deposito di tutti gli atti relativi alle proprie classi via mail entro il 28 giugno 2023 e di aver recuperato i minuti non prestatati a causa della riduzione oraria; la mail deve essere inviata all'indirizzo adempiimenti_finali@modugno.edu.it. Infine, una copia della dichiarazione sarà inserita all'interno del drive condiviso:

- **A.S. 2022-2023/ADEMPIMENTI FINALI 22-23/DICHIARAZIONE INSERIMENTO DATI RE.**

sotto forma di file denominato con il **COGNOME_NOME**.

7) Per i docenti impegnati in attività progettuali

I docenti che in quest'anno scolastico sono stati impegnati in attività progettuali provvederanno a presentare, entro il 28 giugno 2023, la documentazione di loro competenza (la documentazione da allegare terrà conto se il progetto è stato portato a termine o se è stato svolto in parte).

La documentazione delle attività progettuali è data da:

- a) registro presenze
- b) verbali riunioni
- c) questionario monitoraggio finale
- d) relazioni di fine corso

In caso di mancato svolgimento del progetto sarà consegnata solo la relazione finale con la motivazione del mancato svolgimento.

I file in pdf saranno salvati in un'unica cartella denominata nel seguente modo **COGNOME_NOME_CLASSE_NOME_PROGETTO**, entro il 28 giugno 2023 e caricata nel drive condiviso:

- **A.S. 2022-2023/ADEMPIMENTI FINALI 22-23/DOCUMENTAZIONE PROGETTI.**

Inoltre, i docenti dovranno inviare la documentazione in formato digitale all'indirizzo adempiimenti_finali@modugno.edu.it.

Si ricorda, infine, che i docenti non impegnati negli Esami di Stato dovranno rimanere a disposizione fino al 30 giugno, garantendo una rapida reperibilità all'indirizzo e/o recapito telefonico depositati in segreteria docenti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Margherita Manghisi
*firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, D. Lgs. n. 39/1993
l'originale è agli atti dell'ufficio*