

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**I. P. "Domenico Modugno"**  
Via L. Sturzo, n.c.  
70044 Polignano a Mare (BA)

**Oggetto: Richiesta Ferie, Congedi e Permessi vari – Personale Docente.**

\_ l \_ sottoscritt \_\_, \_\_\_\_\_, nat \_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_ con contratto di lavoro a tempo

**CHIEDE**

di assentarsi dal servizio, per gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ al \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ per :

- Ferie** (art. 13 CCNL 2006/2009)       anno corrente       anno precedente  
 **Festività Soppresse** (art. 14 CCNL 2006/2009)  
 **Permesso Retribuito** (art. 15 CCNL 2006/2009)  
     motivi personali/familiari     partecipazione concorsi/esami     Matrimonio     Lutto
- Permesso Retribuito per Diritto allo Studio** (art. 3 DPR n. 395/1988)  
 **Interdizione dal lavoro per maternità** (art. 17 D.Lgs. n. 151/2001)  
 **Malattia** (art. 17 CCNL 2006/2009) a causa di:  
     infermità     visita specialistica     ricovero ospedaliero     grave patologia
- Altro caso previsto della normativa vigente:** \_\_\_\_\_  
 **Riposo compensativo**  
 **Permesso breve:** giorno \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ dalle \_\_, \_\_ alle \_\_, \_\_ per n. ore \_\_\_\_\_

Dichiara che durante il periodo di assenza sarà domiciliato in \_\_\_\_\_  
alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ .

Allega: \_\_\_\_\_ .

Polignano a Mare, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Con Osservanza

Vista la domanda,

- si concede     **non si concede**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Prof.ssa Margherita Manghisi)