



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice IPA: ipdmmba

I.P. "Domenico Modugno" - Polignano a Mare  
Prot. 0008761 del 11/10/2022  
VI (Uscita)

Polignano a Mare, 11/10/2022

**Oggetto:** Determina a contrarre con affidamento diretto, mediante procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Decreto correttivo);
- VISTO** l'art. 45 comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTE** le LINEE GUIDA n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 e approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza del 10 luglio 2019;
- VISTO** l'art.7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 il quale prevede che l'Istituto possa conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, ad esperti esterni di provata competenza qualora all'interno dell'amministrazione non sia possibile conferire tali incarichi a personale in servizio;
- RAVVISATA** la necessità di attivare un percorso di formazione e aggiornamento destinato al personale Amministrativo, con particolare riferimento ai nuovi software applicativi;
- CONSIDERATO** che fra il personale interno all'Istituzione Scolastica non è stato possibile reperire figure con specifiche competenze professionali a cui affidare l'incarico di *Formazione e aggiornamento del personale ATA*;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sugli atti negoziali approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 04 del 23/09/2020 pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione PTOF;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 03/01/2022 di approvazione del PTOF d'Istituto per il triennio 2022-2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 del 11/02/2022, di approvazione del Programma



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice iPA: ipdmba

Annuale E.F. 2022;

**VISTO** il D.L. 25/05/2021, n. 73 recante "Misure urgenti commesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali";

**VISTA** la nota Ministeriale prot. n. 907 del 24/08/2021 recante "Risorse ex art. 58 comma 4, D.L. 73/2021 - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche" che prevede anche l'acquisizione di servizi di formazione e aggiornamento del personale;

**VISTA** la nota Ministeriale prot. n. 18993 del 24/08/2021 di assegnazione delle risorse finanziarie;

**CONSIDERATA** la necessità di affidare il seguente servizio: *attività di formazione e aggiornamento del personale Amministrativo*;

**VISTO** il curriculum presentato dall'esperto formatore e acquisito agli atti della Scuola in data 21/10/2021;

**CONSIDERATO** il carattere specialistico della prestazione coerente con le competenze richieste per l'attività di formazione del personale Amministrativo e accertato che l'esperto formatore ha ricoperto l'incarico di DSGA presso questa Scuola nell'a.s. 2019/2020;

**VISTA** la disponibilità manifestata dell'esperto formatore;

**CONSIDERATO** che l'esperto individuato ha già svolto con esito positivo analogo incarico nel precedente anno scolastico;

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di Progetto **P04.4 E.F. 2022**;

### D E T E R M I N A

- Art. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art. 2** di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129, l'**affidamento diretto** dell'incarico di *Formazione e aggiornamento del Personale Amministrativo* all'esperto **Tarallo Vittorio**;
- Art. 3** di autorizzare la spesa totale di € **1.800,00** (compreso oneri), quantificabile in n. **60** ore di formazione, da imputare sull'Aggregato di Progetto **P04.4 E.F. 2022**;
- Art. 4** Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Margherita Manghisi.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof. ssa Margherita Manghisi