

ISTITUTO PROFESSIONALE

"Domenico Modugno"

Via L. Sturzo, n.c. - 70044 Polignano a Mare (BA) - tel./fax 080 4241677 - Codice Meccanografico: BARH120005 - Codice Fiscale: 93510750727  
e-mail: barh120005@istruzione.it - PEC: barh120005@pec.istruzione.it - Sito web: www.modugno.edu.it  
Codice Univoco Ufficio: UF060F - Codice IRI: ipdmba



I.P. "Domenico Modugno" - Polignano a Mare  
Prot. 0001002 del 03/02/2022  
VI (Uscita)

Polignano a Mare, 03/02/2022

**Oggetto:** Determina a contrarre con affidamento diretto, mediante procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129. – CIG: Z84350FBCF.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2019, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Decreto correttivo);
- VISTO** l'art. 45 comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTE** le LINEE GUIDA n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 e approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza del 10 luglio 2019;
- CONSIDERATO** che le suddette Linee Guida n. 4, al punto 4.3.2, per gli affidamenti di modico valore, o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza può essere espresso in forma sintetica;
- CONSIDERATO** inoltre che le stesse Linee Guida n. 4, al punto 4.1.3, stabiliscono che in caso affidamento diretto si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali.
- CONSIDERATO** pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore la cui entità di spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sugli atti negoziali approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 04 del 23/09/2020 pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione PTOF;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 24/11/2021 di aggiornamento del PTOF d'Istituto;



ISTITUTO PROFESSIONALE

"Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.6 - 70044 Polignano a Mare (BA) - tel./fax 080 4241677 - Codice Meccanografico: BARH120005 - Codice Fiscale: 93510750727  
e-mail: barh120005@istruzione.it - PEC: barh120005@pec.istruzione.it - Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UF06OF - Codice IPA: ipdmba



**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 22/01/2021, di approvazione del Programma Annuale E.F. 2021;

**CONSIDERATA** la necessità di acquistare il seguente bene/servizio: *assistenza tecnica e licenze software gestionale ARGO*;

**VISTO** che sulla piattaforma CONSIP S.p.A. non ci sono convenzioni attive relative al suddetto bene/servizio;

**CONSIDERATO** che trattasi di forniture il cui importo complessivo risulta comunque inferiore ad €40.000,00 e, quindi, classificabile tra i cc.dd. contratti "Sotto soglia", disciplinati dagli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 56/2017;

**ESPLETATA** una *informale indagine di mercato* limitata alla verifica della congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;

**CONSIDERATO** i programmi gestionali in uso presso questa Istituzione Scolastica sono prodotti dall'operatore economico individuato;

**RITENUTO** di non applicare il principio della rotazione degli incarichi per le seguenti motivazioni:

- grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto delle modalità e dei costi pattuiti);

**VERIFICATI** i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di Attività A02 E.F. 2022;

**D E T E R M I N A**

- Art. 1** Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art. 2** di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 45, comma 2, lettera a) del D.I. 28 agosto 2018 n. 129, l'**affidamento diretto**, della fornitura aventi ad oggetto *assistenza tecnica e licenze software gestionale ARGO*, all'operatore economico *Argo Software srl*, per un importo lordo pari ad € **1.921,00** (IVA esclusa);
- Art. 3** di autorizzare la spesa totale di € **2.343,62** (IVA inclusa) da imputare sull'Aggregato di Spesa A02 E.F. 2022;
- Art. 4** Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Margherita Manghisi.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.<sup>SSA</sup> Margherita Manghisi