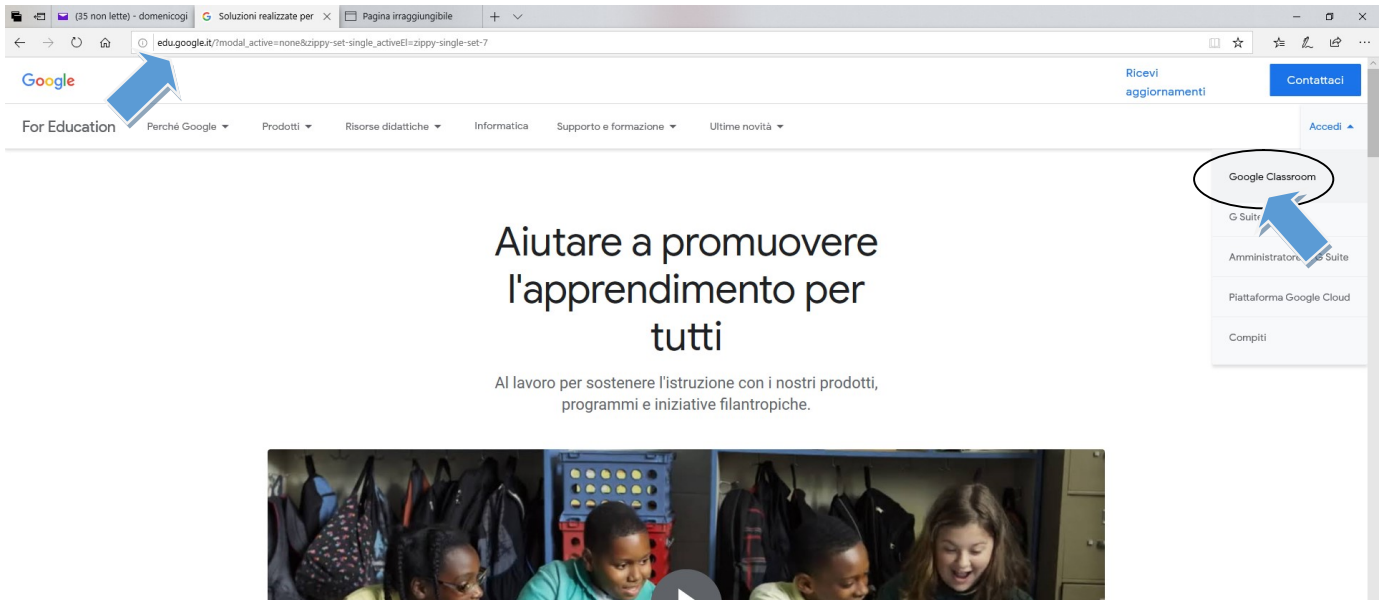


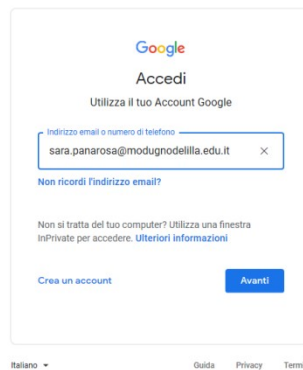
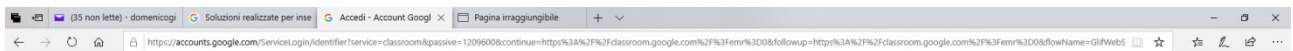
G Suite For Education

Primo accesso alla piattaforma

- 1) Digitare nella barra indirizzo: <http://edu.google.it>



- 2) Cliccare **Google Classroom** e inserire l'indirizzo mail che vi è stato assegnato (*nome.cognome@modugnodelilla.edu.it*);
Attenzione se siete in possesso di un altro account Gmail, cliccare sulla voce **Utilizza un altro account**.



- 3) Inserire la **password temporanea** assegnata: cambiami

Procedura da seguire per modificare la password

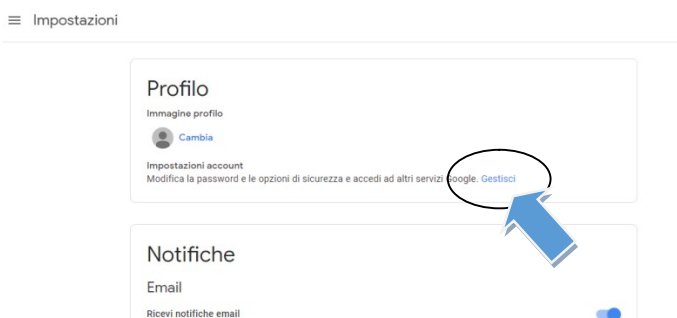
1) Dopo aver effettuato l'accesso in Google classroom, cliccare sull'icona **materiale didattico**



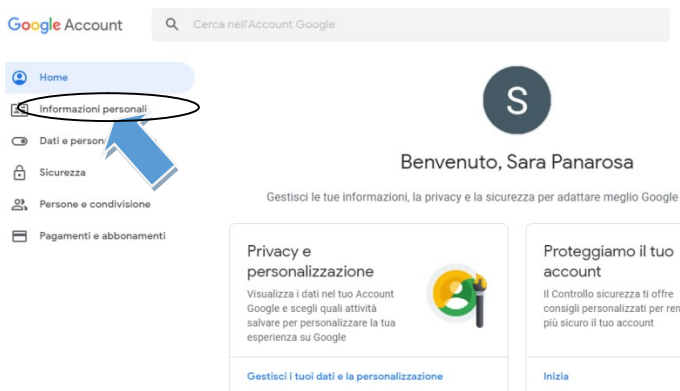
2) Cliccare su **Impostazioni**



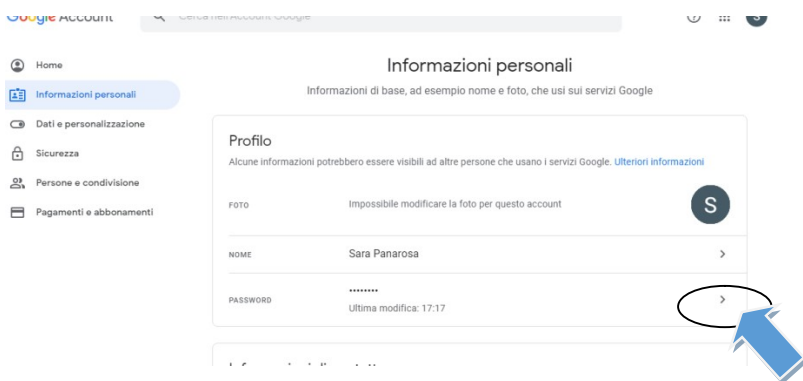
3) Cliccare su **Gestisci**



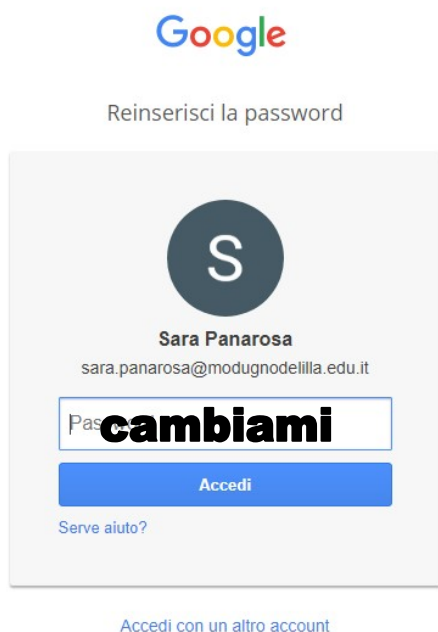
4) Cliccare su **Informazioni personali**



5) Cliccare sul pulsante >



6) Inserire la **password temporanea**: cambiami



7) Digitare la **nuova password** personale

