

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Istruzione Secondaria Superiore
I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.S. “DE LILLA”
Via L. Sturzo, n.c.
70044 Polignano a Mare (BA)

Oggetto: Richiesta Ferie e permessi vari A.S. 20__ / 20__ . - Personale Docente.

__ l __ sottoscritt __, _____, nat __ a _____
il __ / __ / _____, in servizio presso _____ in qualità di
_____ con contratto di lavoro a tempo determinato / indeterminato

CHIEDE

di poter di assentarsi per n. gg. __ come di seguito specificato:

Festività Soppresse: il __ / __ / ____ il __ / __ / ____ il __ / __ / ____ il __ / __ / ____

Ferie A.s. 20__ / 20__ : dal __ / __ / _____ al __ / __ / _____ = gg. _____

Ferie A.s. 20__ / 20__ : dal __ / __ / _____ al __ / __ / _____ = gg. _____

Ferie A.s. 20__ / 20__ : dal __ / __ / _____ al __ / __ / _____ = gg. _____

Ferie A.s. 20__ / 20__ : dal __ / __ / _____ al __ / __ / _____ = gg. _____

Ferie A.s. 20__ / 20__ : dal __ / __ / _____ al __ / __ / _____ = gg. _____

Totale Ferie gg. _____

Dichiara che durante il periodo di assenza sarà domiciliato in _____
alla via _____ n. _____ tel. _____.

Polignano, __ / __ / _____

Firma

Vista la domanda: si concede non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Margherita MANGHISI)
