



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

I.P.S.S.E.O.A. – I.P.S.S. “S. DE LILLA”

SEDE I.P.S.S.E.O.A. Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 080 4241677

SEDE I.P.S.S. “DE LILLA” Via Pantaleo, 1 – 70014 Conversano (BA) – tel./fax 080-4955408

Codice Meccanografico BAIS07300N- Codice Fiscale 93469320720

e-mail: [BAIS07300N@istruzione.it](mailto:BAIS07300N@istruzione.it) PEC: [BAIS07300N@pec.istruzione.it](mailto:BAIS07300N@pec.istruzione.it)

[www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it](http://www.alberghieropolignanoprofconversano.gov.it)

Codice Univoco: UFSLVQ



Prot. n° 5920 /07 DEL 19.06.2018

CUP: H25B17000070007

**OGGETTO:** *Conferimento incarico di assistente progetto PON FSE “LECTOR IN TAVOLA”.*  
**Codice identificativo:** 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-50

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 3781 del 05/04/2017 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca;

**RILEVATA** la necessità di un’attività di supporto alla gestione amministrativa contabile per la realizzazione del progetto indicato in oggetto;

**CONSIDERATO** che nell’ambito delle spese generali afferenti al progetto sono previste spese organizzative e gestionali;

**VISTO** l’avviso Prot. n° 5440/06 del 05.06.2018 individuazione del personale ATA, figure di supporto al PROGETTO PON;

**VISTE** le istanze pervenute dagli aspiranti;

**VISTA** la disponibilità della S.V. a supportare il progetto in oggetto come dichiarato con istanza protocollata al n. 5593/07;

### **CONFERISCE**

al Sig. **GIANNINI GIUSEPPE**, nato a Mola di Bari (BA) il 23.06.1969 C.F.: GNNGPP69H23F280L

### **INCARICO**

**di supporto all’attività amministrativa connessa alla realizzazione del progetto descritto in oggetto.**

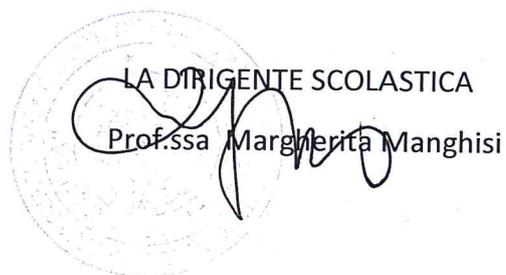
L'incarico consiste nel:

- supportare DS, DSGA, Referente per la valutazione, esperti e tutor nella gestione dei rapporti con i soggetti coinvolti nel Pon in oggetto, nella predisposizione di atti amministrativi e nella rendicontazione didattica e amministrativa
- curare la gestione delle pratiche contabili;
- curare attività relativa agli acquisti e liquidazione fatture;

Per l'incarico conferito sarà liquidato un compenso quantificato in **ore 20** di prestazione aggiuntiva, retribuita ad € 14,50 (lordo dipendente), a valere sui fondi assegnati per il Progetto .

Tale compenso sarà corrisposto quando saranno effettivamente accreditati a questa Scuola i relativi finanziamenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Margherita Manghisi



Per accettazione

